

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Imię nazwisko)

.....
(Adres zamieszkania)

Oświadczenie

Oświadczam, iż wniosek z dnia....., o wydanie orzeczenia o niepełnosprawności/ o stopniu niepełnosprawności/ o wskazaniach do ulg i uprawnień¹ składałam w celu ustalenia wskazania do karty parkingowej stanowiącego podstawę do ubiegania się o wydanie karty parkingowej na podstawie art. 8 ust. 3a pkt 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. *Prawo o ruchu drogowym* (Dz. U. z 2012 r. poz. 1137, ze zm.).

.....
(Podpis wnioskodawcy)

¹ Niepotrzebne skreślić

Niniejsze oświadczenie należy dołączyć do wniosku o wydanie orzeczenia o niepełnosprawności/ o stopniu niepełnosprawności/ o wskazaniach do ulg i uprawnień. Niezałączenie oświadczenia spowoduje w przypadku posiadania aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności/ o stopniu niepełnosprawności/ o wskazaniach do ulg i uprawnień wydanie decyzji o odmowie wydania orzeczenia ze względu na posiadanie statusu osoby niepełnosprawnej ustalonego decyzją ostateczną.

POWIATOWY ZESPÓŁ DO SPRAW ORZEKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI W MALBORKU
82-200 Malbork, ul. Armii Krajowej 70, tel. 0 55 247 26 96; fax: 55 272 80 80
e-mail orzecznictwo1@poczta.onet.pl

Miejscowość i data

Nr sprawy

Wniosek o wydanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności

Imię/imiona i nazwisko

PESEL

Dokładny adres zameldowania

Dokładny adres aktualnego pobytu

Data i miejsce urodzenia

Seria i nr dowodu osobistego /paszportu, prawa jazdy/

Numer telefonu kontaktowego

Imię/imiona i nazwisko opiekuna prawnego

/dotyczy wniosku składanego dla osoby pomiędzy 16 a 18 rokiem życia
i osoby ubezwłasnowolnionej/

Seria i nr dowodu osobistego /paszportu, prawa jazdy/

/wnioskodawcy lub opiekuna prawnego dla osoby pomiędzy 16 a 18
rokiem życia i osoby ubezwłasnowolnionej/

Dokładny adres zamieszkania opiekuna prawnego

PESEL opiekuna prawnego

I. Cel złożenia wniosku /odpowiednie zakreślić krzyżykiem/:

- odpowiedniego zatrudnienia
- szkolenia
- uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej
- konieczność zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze
- korzystania z systemu środowiskowego wsparcia w samodzielnej egzystencji
- korzystanie ze świadczeń pomocy społecznej
- uzyskanie zasiłku pielęgnacyjnego
- korzystanie z karty parkingowej
- inne /jakie?/

II. Uzasadnienie wniosku /odpowiednie zakreślić krzyżykiem/:

1. Stan cywilny:

- kawaler/panna żonaty/zamężna wdowiec/wdowa rozwiedziony/rozwiedziona separacja

2. Wykonywanie czynności samoobsługowych:

- samodzielnie z pomocą opieka

3. Poruszanie się w środowisku:

- samodzielnie z pomocą opieka

4. Prowadzenie gospodarstwa domowego:

samodzielnie z pomocą opieka

III. Sytuacja zawodowa:

1. Wykształcenie:

2. Zawód:

3. Obecne zatrudnienie:

a/ miejsce pracy:

b/ od kiedy:

c/ wykonywany zawód:

IV. Oświadczenia:

1. Oświadczam, że **pobieram/nie pobieram*** świadczenia rentowe. Jeżeli tak, to **proszę załączyć kopie aktualnego orzeczenia ZUS, KRUS, KIZ.**

2. Oświadczam, że **nie posiadam orzeczenia o stopniu niepełnosprawności / posiadam orzeczenie o stopniu niepełnosprawności***. Jeżeli tak, to **proszę załączyć kopie orzeczenia.**

3. Oświadczam, że aktualnie **nie toczy się/toczy się*** w mojej sprawie postępowanie przed innym organem orzeczniczym. Jeżeli tak, to proszę podać jakim:

**niepotrzebne skreślić*

OŚWIADCZAM, ŻE DANE ZAWARTE WE WNIOSKU SĄ ZGODNE ZE STANEM FAKTYCZNYM I JESTEM ŚWIADOMY/A ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA ZEZNANIE NIEPRAWDY LUB JEJ ZATAJENIE.

.....
podpis wnioskodawcy lub opiekuna prawnego

DO WNIOSKU NALEŻY DOŁĄCZYĆ:

1. Ważne Zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia wnioskodawcy wydane dla potrzeb Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o niepełnosprawności w Malborku /oryginał/.
2. Kserokopie dokumentacji medycznej potwierdzonej za zgodność z oryginałem potwierdzające chorobę zasadniczą, a w przypadku posiadania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności dokumentacji medycznej potwierdzającej choroby, wydanej po dniu otrzymania ostatniego orzeczenia /historia choroby, karty informacyjne leczenia szpitalnego, wyniki badań diagnostycznych, konsultacje specjalistyczne itp./.
3. Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych.
4. Oświadczenie o miejscu pobytu stałego.
5. W przypadku posiadania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub niepełnosprawności kserokopię tego orzeczenia.

W PRZYPADKU POSIADANIA ORZECZENIA O STOPNIU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI LUB NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI WNIOSEK O WYDANIE ORZECZENIA O STOPNIU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI MOŻNA ZŁOŻYĆ NIE WCZEŚNIEJ NIŻ 30 DNI PRZED UPLYWEM TERMINU WAŻNOŚCI ORZECZENIA.

W PRZYPADKU POGORSZENIA SIĘ STANU ZDROWIA POŚWIADCZONEGO PRZEZ LEKARZA W ZAŚWIADCZENIU LEKARSKIM O STANIE ZDROWIA WNIOSKODAWCY WYDANYM DLA POTRZEB POWIATOWEGO ZESPOŁU DS. ORZEKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI W MALBORKU POWYŻSZY TERMIN SKŁADANIA WNIOSKU NIE OBOWIĄDUJE.

.....
*pieczęć zakładu opieki zdrowotnej
lub praktyki lekarskiej*

.....
*miejsowość i data
/zaświadczenie jest ważne 30 dni od daty wystawienia/*

**Zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia wydane dla potrzeb
Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Malborku**

Imię i nazwisko
Data urodzenia
Adres zamieszkania
Nr i seria dowodu osobistego/paszportu/prawa jazdy
Nr PESEL

1. Rozpoznanie choroby zasadniczej (wpisać w j. polskim):

.....
.....
.....
.....
.....

2. Przebieg schorzenia podstawowego, początek (ustalony na podstawie jakiej dokumentacji),
stopień uszkodzenia strukturalnego, funkcjonalnego, stadium zaawansowania choroby:

.....
.....
.....
.....

3. Uszkodzenia innych narządów i układów, choroby współistniejące:

.....
.....
.....
.....

4. Zastosowane leczenie i rehabilitacja – rodzaje, czas trwania, pobyty w szpitalu, sanatorium:

.....
.....
.....
.....

5. Ocena wyników leczenia, rokowania (możliwość poprawy), dalsze leczenie i rehabilitacja:

.....
.....
.....
.....

6. Używane zaopatrzenie ortopedyczne i sprzęt rehabilitacyjny, ewentualne potrzeby w tym zakresie:

.....
.....

7. Wykaz dokonanych badań dodatkowych, potwierdzających rozpoznanie (w załączeniu):

.....
.....

8. Wykaz istotnych konsultacji specjalistycznych, załączonych do zaświadczenia:

.....
.....

9. Od kiedy pacjent pozostaje pod opieką lekarza wystawiającego zaświadczenie? (podać datę):

10. Od kiedy pacjent posiada dokumentację medyczną? (podać datę):

Czy lekarz wystawiający zaświadczenie ma pełny wgląd do dokumentacji pacjenta: **Tak/Nie***

W/w Pan/i **wymaga/nie wymaga*** opieki osoby drugiej ze względu na niemożność samodzielnej egzystencji.

W/w Pan/i jest trwale niezdolny/a do odbycia podróży celem udziału w posiedzeniu zespołu ds. orzekania o stopniu niepełnosprawności: **Tak/Nie***

U w/w Pana/i **nastąpiło/ nie nastąpiło*** istotne pogorszenie stanu zdrowia w okresie od ostatniego badania dla celów orzecznich.

* niepotrzebne skreślić

.....
pieczętka i podpis lekarza
wystawiającego zaświadczenie

Oświadczam, że:

przyjmuję do wiadomości informację, iż z uwagi na obowiązek stosowania od dnia 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) (dalej: Rozporządzenie RODO), aktualne będą poniższe zasady związane z przetwarzaniem udostępnionych przeze mnie moich danych osobowych:

I. Administratorem danych jest **Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Malborku przy ul. Armia Krajowej 70, 82-200 Malbork**

II. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy za pomocą poczty elektronicznej pod adresem – ido@pzonmalbork.com.pl

III. W/w administrator danych osobowych, zgodnie z art. 6 Rozporządzenia RODO przetwarza dane osobowe w przypadku, gdy spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków:

- osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;
- przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
- przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej;
- przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
- przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem.

IV. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zapisów ustaw:

Art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. Nr 123 poz. 776 z późn. zmianami)

V. W związku z przetwarzaniem udostępnionych przez Pana/Panią danych osobowych przysługuje Pani/Panu:

1. prawo dostępu do swoich danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia RODO;
2. prawo do sprostowania swoich danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia RODO;
3. prawo do usunięcia swoich danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia RODO;
4. prawo do ograniczenia przetwarzania swoich danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia RODO;
5. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych na podstawie art. 21 Rozporządzenia RODO;
6. prawo do przenoszenia swoich danych, na podstawie art. 20 Rozporządzenia RODO.

VI. Dane osobowe mogą być przekazywane:

- upoważnionym z mocy prawa podmiotom;

- dostawcom systemów IT, z którymi współpracuje Administrator, w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów;
- podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską, w celu dostarczenia korespondencji;
- podmiotom z którymi współpracuje Administrator w zakresie obsługi interesantów (m.in.: tłumacz przysięgły).

VII. W przypadkach, w których przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie art.6 ust.1 lit. a Rozporządzenia RODO, tj. zgody na przetwarzanie danych osobowych przysługuje Pani/ Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie.

VIII. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez w/w administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....

Data . podpis

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)¹

.....
(miejsowość, data)

.....
(nr PESEL)

OŚWIADCZENIE

o miejscu pobytu stałego

Pouczony/a o treści art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 24 września 2010 r. *o ewidencji ludności* (Dz. U. z 2017 r., poz. 657, z późn. zm.), zgodnie z którym pobytym stałym jest zamieszkanie w określonej miejscowości pod oznaczonym adresem z zamiarem stałego przebywania oświadczam, że moim miejscem pobytu stałego/ miejscem pobytu stałego dziecka/ miejscem pobytu stałego osoby w imieniu której składam wniosek² jest:

.....
(adres miejsca pobytu stałego)

Oświadczam, że uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. *Kodeks karny* (Dz. U. z 2017 r. poz. 2204 z późn. zm.) - *kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8* potwierdzam, że powyższe dane są prawdziwe na dzień składania oświadczenia.

.....
(podpis)

¹ Osoba, której dotyczy wnioski o wydanie orzeczenia.

² Niepotrzebne skreślić.